

# **Zewnętrzna aplikacja internetowa**

## **Instrukcja Użytkownika**

### **Publikacja wyników dla pacjenta indywidualnego**



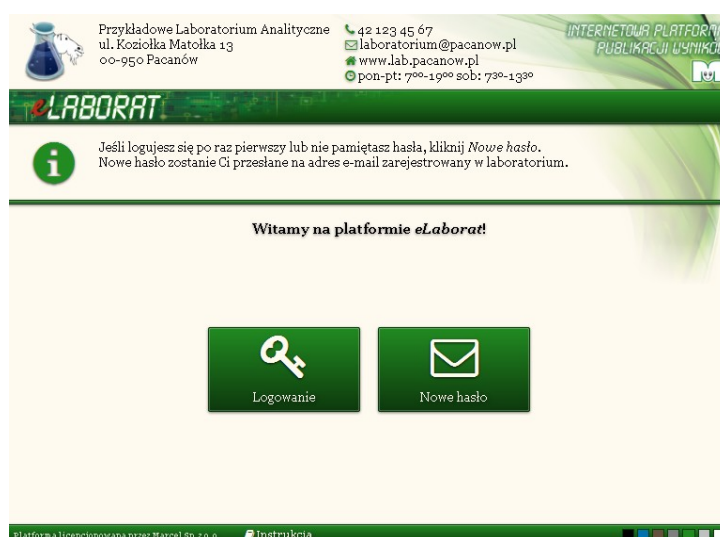
## ZASADY PRACY

Internetowa platforma publikacji wyników eLaborat służy do udostępniania wyników badań laboratoryjnych. Dostęp do aplikacji uzyskują pacjenci, którym laboratorium dało uprawnienia do korzystania z tej usługi. Adres internetowy serwisu otrzymuje się z laboratorium podczas rejestracji zlecenia.

W przypadku wystąpienia problemów związanych z korzystaniem z internetowej platformy publikacji, należy skontaktować się z Laboratorium.

## LOGOWANIE PACJENTA DO SERWISU

Należy otworzyć stronę w przeglądarce internetowej pod adresem otrzymanym od laboratorium. W wyświetlonej stronie należy wybrać <Logowanie>, jeśli hasło zostało już wcześniej pobrane i jest znane, lub <Nowe hasło>., następnie należy postępować zgodnie z instrukcjami podanymi na ekranie.



Nowe hasło wysyłane jest automatycznie na adres e-mail podany do laboratorium. W przypadku niezgodności danych (błędnie podany PESEL lub adres e-mail) pobranie hasła ani zalogowanie nie jest możliwe. W celu uzgodnienia danych, jeśli wprowadzone teksty wydają się prawidłowe, a mimo to nie są zgodne z zarejestrowanymi w systemie, wymagany jest kontakt z laboratorium.

Pierwsze zalogowanie do platformy eLaborat jest możliwe od momentu opublikowania przez laboratorium pierwszego gotowego wyniku pacjenta.

Uwaga: Otrzymane hasło jest ważne przez 30 dni, ale w każdej chwili można pobrać nowe, również przed upływem tego okresu.

## PRZEGLĄDANIE WYNIKÓW

Po poprawnym zalogowaniu na ekranie wyświetla się okno z listą dni, w których wykonywano dla Pacjenta badania. by obejrzeć wyniki badań należy kliknąć myszką w odpowiednie do właściwego dnia pole <Do pobrania> lub <Pokaż wyniki>.

Uwaga:

1. wyniki prezentowane są w formie tabelarycznej na ekranie, oraz załączonych na dole strony dokumentów (podpisanych elektronicznie, lub np. wskanowanych z dokumentów „papierowych”). Załączone dokumentu można obejrzeć, lub wydrukować
2. w zależności od procedur stosowanych w laboratorium część wyników może być dostępna jedynie w postaci dokumentów, część tylko w formie wyświetlonej tabeli.

Poniżej przedstawiony jest widok ekranu z wynikami z wybranego przez pacjenta zlecenia:

The screenshot shows the eLaborat patient portal interface. At the top, there is contact information for Przykładowe Laboratorium Analityczne, including the address (ul. Koziołka Matołka 13, Pacanów), phone number (42 123 45 67), email (laboratorium@pacanow.pl), and website (www.lab.pacanow.pl). The header also features the eLaborat logo, a user profile for Marcel (PESEL: 999999999999999999, email: @marcel.pl), and a 'Wyloguj' (Logout) button. A green banner with an information icon contains instructions: 'Poniżej widać listę badań i ich wyników przekazanych przez laboratorium. Poniżej mogą znajdować się dokumenty wystawione przez laboratorium (podpisane elektronicznie lub zeskanowane). Klikając w wybrany dokument można go obejrzeć i zapisać na swoim komputerze. Pamiętaj, w zależności od procedur, którymi kieruje się laboratorium, część wyników może występować tylko w postaci dokumentów, a część tylko w postaci listy. Aby powrócić do listy zleceń należy kliknąć w znajdujące się poniżej *Wróć do listy*.'

The main content area is divided into three sections:

- Informacje ze zlecenia**: Displays patient information for Władka Aluńska (ur. 03-06-1945), her doctor SPZOZ Borówka, and the date of the order (Sty 7 2013). It includes buttons for 'Do pobrania' (Download) and 'Wróć do listy' (Return to list).
- Wyniki badań**: Shows the material 'osocze cytrynianowe' and the date/time of the order (07-01-2013 13:14). It contains a table of results:

Badania i parametry	Wyniki	Wartości referencyjne
Czas protrombinowy (PT)		
PT - czas protrombinowy	16,6 sek.	11,8 – 17,8
Wskaźnik INR	↑ 1,40	0,80 – 1,20

- Załączone dokumenty**: Shows a document titled 'Dokument podpisany elektronicznie' dated 09-01-2013 11:33, with a 'Pokaż dokument' (Show document) button.

Kliknięcie ikony <Pokaż dokument> spowoduje pobranie i otwarcie dokumentu w oknie przeglądarki PDF, pozwalając na jego wydrukowanie lub zachowanie w swoim komputerze. Jeśli w komputerze nie ma przeglądarki PDF, na głównej stronie serwisu eLaborat znajduje się ikona pozwalająca na jej pobranie i instalację. Kliknięcie na ikonę <Wróć do listy> powraca do wyświetlania listy zleceń z poszczególnych dni.

W dolnej części ekranu znajduje się zestaw kolorowych kwadratów. Klikając w kwadrat można zmienić kolor wyświetlonej strony na zgodny z własnym gustem.

## WYLOGOWYWANIE

Po zakończeniu pracy należy wylogować się, aby uniemożliwić przeglądanie wyników nieupoważnionym osobom, klikając polecenie <Wyloguj> umieszczone na pasku w górnej części rysunku.

Po 15 minutach bezczynności użytkownik zostanie automatycznie wylogowany, dalsze przeglądanie wyników wymagać będzie powtórzenia zalogowania.